

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR

Notre agence a été mandatée par le propriétaire de l'appartement que vous avez visité pour trouver un locataire. Le choix du locataire lui revient, afin de lui permettre d'étudier votre candidature, nous vous demandons les documents suivants :

ETAT CIVIL

- Carte d'identité ou passeport
- Les 3 dernières quittances de loyer ou la taxe foncière
- Divorcés : Jugement définitif de divorce (copie)
- Séparés : Jugement définitif de séparation
- P.A.C.S

SITUATION PROFESSIONNELLE

Vous êtes salarié

- Attestation de l'employeur (lettre qui précise votre ancienneté, votre salaire et votre présence à ce jour).

Vous êtes artisan

- Carte professionnelle + 3 derniers bilans

Vous êtes salarié de votre entreprise

- Extrait k.bis de moins de 3 mois + statuts société + bilans

Vous êtes retraité

- Déclarations annuelles de vos différentes caisses

SITUATION FINANCIERE

- Bulletins de salaire des 3 derniers mois
- Dernier avis d'imposition (tous les feuillets)

Nous vous rappelons que seuls les dossiers complets seront étudiés

Vous devez justifier de revenus équivalents à :

- 3 fois le montant du loyer charges incluses
- 6 fois pour la personne se portant garant

Les demandeurs peuvent proposer une caution individuelle ou bancaire.

Si le garant est une personne physique, il doit fournir les mêmes documents que ceux demandés aux candidats.

Si votre dossier est accepté, à la signature de votre bail, vous devrez nous verser :

- Des honoraires de location soit 15 € TTC du m² (12€ TTC Frais dossier, rédaction bail ...+ 3€ TTC Etat des lieux d'entrée)
- Le dépôt de garantie, correspondant à un mois de loyer hors charges et hors taxes (à l'ordre du propriétaire)
- Le montant du premier loyer

DEMANDEUR

ETAT CIVIL

Nom : Prénom

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse actuelle :

.....

Téléphone :

SITUATION FAMILIALE

*Marié () date du mariage

*Divorcé () date du jugement

*Célibataire ()

*Pacsés () date du Pacs

*Concubin ()

*Séparé ()

*Veuf ()

Nombre de personnes prévu dans le logement : Adultes :

Enfants Age

Date prise effet bail souhaitée :

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession Ancienneté

Nom de l'employeur

Adresse

.....

Téléphone de l'employeur

SITUATION FINANCIERE

REVENUS mensuels

Salaire net.....

Pensions reçues

Autres revenus

CHARGES mensuelles

Pensions versées

Crédit en cours

Autres charges

TOTAL

.....

Je soussigné(e), certifie que les renseignements ci-dessus sont sincères et véritables.

Signature :

DEMANDEUR

ETAT CIVIL

Nom : Prénom

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse actuelle :

.....

Téléphone :

SITUATION FAMILIALE

*Marié () date du mariage

*Divorcé () date du jugement

*Célibataire ()

*Pacsés () date du Pacs

*Concubin ()

*Séparé ()

*Veuf ()

Nombre de personnes prévu dans le logement : Adultes :

Enfants Age

Date prise effet bail souhaitée :

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession Ancienneté

Nom de l'employeur

Adresse

.....

Téléphone de l'employeur

SITUATION FINANCIERE

REVENUS mensuels

Salaire net.....

Pensions reçues

Autres revenus

CHARGES mensuelles

Pensions versées

Crédit en cours

Autres charges

TOTAL

.....

Je soussigné(e), certifie que les renseignements ci-dessus sont sincères et véritables.

Signature :

GARANT

ETAT CIVIL

Nom : Prénom

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse actuelle :

Téléphone :

SITUATION FAMILIALE

*Marié () date du mariage

*Concubin ()

*Divorcé () date du jugement

*Séparé ()

*Célibataire ()

*Veuf ()

*Pacsés () date du Pacs

Numéro de sécurité sociale

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession Ancienneté

Nom de l'employeur

Adresse

Téléphone de l'employeur

SITUATION FINANCIERE

REVENUS mensuels

Salaire net.....

Pensions reçues

Autres revenus

TOTAL

CHARGES mensuelles

Pensions versées

Crédit en cours

Autres charges

.....

Je soussigné(e), certifie que les renseignements ci-dessus sont sincères et véritables.

Signature :

GARANT

ETAT CIVIL

Nom : Prénom

Date et lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse actuelle :

.....

Téléphone :

SITUATION FAMILIALE

*Marié () date du mariage

*Divorcé () date du jugement

*Célibataire ()

*Pacsés () date du Pacs

*Concubin ()

*Séparé ()

*Veuf ()

Numéro de sécurité sociale

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession Ancienneté

Nom de l'employeur

Adresse

.....

Téléphone de l'employeur

SITUATION FINANCIERE

REVENUS mensuels

Salaire net.....

Pensions reçues

Autres revenus

TOTAL

CHARGES mensuelles

Pensions versées

Crédit en cours

Autres charges

.....

Je soussigné(e), certifie que les renseignements ci-dessus sont sincères et véritables.

Signature :

RENSEIGNEMENTS SUR LE CANDIDAT LOCATAIRE

Nom, prénom, adresse, etc.
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Agence du Marché des Vallées
12, avenue Joseph Froment
92250 LA GARENNE-COLOMBES
Tél. 01 47 86 92 92 - Fax 01 41 19 62 59
N° SIRET 408 452 273 00017 · APE 703 C
Carte Prof : T : 1550
G : 831.G : 831

Information sur le traitement de vos données :

(Nom de l'agence) informe le candidat locataire qu'elle collecte et traite ses données personnelles nécessaires pour l'accomplissement de sa mission, et notamment préparer la rédaction du bail. À défaut, ces données seront supprimées dans un délai de 3 mois après le processus d'attribution. La fourniture de ces données est obligatoire et l'absence de communication ne permettra pas de faire suite à votre demande.

Si le candidat est sélectionné, ses données seront traitées et conservées, notamment pour respecter nos obligations légales (lutte anti-blanchiment). Les données sont transmises au bailleur. Certaines données relatives au locataire pourront également être transmises à toute compagnie d'assurances assurant le bailleur.

Pour les titulaires de la carte Gestion, ajouter : Si le logement est géré par l'agence, les données seront aussi conservées pour exécuter le bail, administrer le bien, établir les documents juridiques et comptables y afférant, réaliser des travaux, mettre en relation avec son réseau ou ses partenaires. Ces données pourront être transmises au syndic, aux administrations publiques et aux entreprises amenées à réaliser des travaux dans les parties communes et privatives ainsi qu'aux auxiliaires de justice et officiers ministériels dans le cadre notamment de leur mission de recouvrement de créances.

Pour plus d'informations, la politique de protection de l'agence est accessible en suivant ce lien hypertexte [http://](http://.....) ou peut être adressée sur demande par email, ou mise à disposition dans nos bureaux ou lors de prise de contact hors établissement.

Le candidat locataire reconnaît avoir pris connaissance et accepter ladite politique.

Il dispose d'un droit d'opposition et d'un droit à la limitation du traitement de données le concernant, ainsi que d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de ses données. Il dispose également de la faculté de donner des directives sur le sort de ses données après son décès, de même que de déposer une réclamation à la CNIL.

Pour toutes demandes sur le traitement de ses données, il peut s'adresser au DPO (Délégué à la Protection des Données) ou au responsable du traitement : (Nom, adresse email et postale)

Fait le

Signature du candidat locataire :

RENSEIGNEMENTS SUR LA PERSONNE CAUTION

Nom, prénom, adresse, etc.
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Agence du Marché des Vallées
12, avenue Joseph Froment
92250 LA GARENNE-COLOMBES
Tél. 01 47 86 92 92 - Fax 01 41 19 62 59
N° SIRET 409 452 273 00017 · APE 703 C
Carte Prof : T : 1550
G : 931 G : 931

Information sur le traitement de vos données :

(Nom de l'agence) informe la personne qui propose de se porter caution pour un candidat locataire, qu'elle collecte et traite des données personnelles nécessaires pour l'accomplissement de sa mission, et notamment préparer la rédaction du bail si ce dernier est choisi. À défaut, ces données seront supprimées dans un délai de 3 mois après le processus d'attribution. La fourniture de ces données est obligatoire et l'absence de communication ne permettra pas de faire suite à votre demande.

Si le candidat locataire est sélectionné, les données de la personne caution seront traitées et conservées, notamment pour respecter nos obligations légales (lutte anti-blanchiment). Les données sont transmises au bailleur.

Pour les titulaires de la carte Gestion, ajouter : « Si le logement est géré par l'agence, les données seront aussi conservées pour exécuter le bail, administrer le bien, établir les documents juridiques et comptables y afférant, pour gérer les relations avec la caution, et pour activer celle-ci au besoin. Ces données pourront être transmises aux auxiliaires de justice et officiers ministériels dans le cadre notamment de leur mission de recouvrement de créances.

Pour plus d'informations, la politique de protection de l'agence est accessible en suivant ce lien hypertexte <http://.....>, ou peut être adressée sur demande par email, ou mise à disposition dans nos bureaux ou lors de prise de contact hors établissement.

La personne caution reconnaît avoir pris connaissance et accepter ladite politique.

Elle dispose d'un droit d'opposition et d'un droit à la limitation du traitement de données la concernant, ainsi que d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de ses données. Elle dispose également de la faculté de donner des directives sur le sort de ses données après son décès, de même que de déposer une réclamation à la CNIL.

Pour toutes demandes sur le traitement de ses données, elle peut s'adresser au DPO (Délégué à la Protection des Données) ou au responsable du traitement : (Nom, adresse email et postale)

Fait le

Signature de la personne caution :